

Allgemeine Unfallversicherungsanstalt
Hauptstelle

WIR als AUVA sind Teil des österreichischen Sozialversicherungssystems und bieten alle Leistungen der gesetzlichen Unfallversicherung: Schadensverhütung, Unfallheilbehandlung, Rehabilitation und finanzielle Entschädigung der Unfallopfer. Dank der AUVA kann jeder Mensch in Österreich während der Ausbildung und des Berufslebens trotz aller Gefahren in sozialer Sicherheit leben. Neben den vier Landesstellen ist die AUVA Träger von vier Rehabilitationszentren und sieben Unfallkrankenhäusern.

Derzeit suchen wir für die Hauptstelle/Direktionsbereich (HVW) eine bzw. einen:
Sekretär*in



Bewerbungsfrist: 27.10.2020



Dienstantritt: 01.12.2020



40 Wochenstunden



Dienstort: Wien

Ihre Aufgaben bei uns:

- Sie unterstützen die Personaldirektion in sämtlichen administrativen & organisatorischen Aufgaben
- In Ihrer Funktion als Schnittstelle sichern Sie eine reibungslose Kommunikation und fungieren als zentrale Anlaufstelle
- Zu Ihren Aufgaben zählen sämtlicher Schriftverkehr, Terminkoordination, Büromaterialbestellung und Ablage
- Ein abwechslungsreiches und kreatives Arbeitsumfeld bereitet Ihnen Freude

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung sowie einschlägige Berufserfahrung von Vorteil
- Sehr gute EDV Kenntnisse (insbesondere MS-Office)
- Ausgezeichnete Kenntnisse der deutschen Grammatik und Rechtschreibung
- Genaue, selbstständige und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Ausgeglichene und belastbare Persönlichkeit
- Hohe soziale Kompetenz

Das Besondere an dieser Position:

- Flexible Arbeitszeitgestaltung durch Gleitzeit und Mobile Office
 - Umfangreiches Aus-, Fort- und Weiterbildungsprogramm
 - Vergünstigte Verpflegung für Mitarbeiter*innen
- Betriebliche Gesundheitsförderprogramme

Unser Angebot:

Für die ausgeschriebene Position ist laut DO.A, Gehaltsgruppe C, Dienstklasse III, ein Einstiegs-Bruttogehalt € 33.395,60; ohne Anrechnung von Vordienstzeiten vorgesehen.

Was Sie noch wissen sollten:

Im Sinne des geltenden Frauenförderplanes der AUVA werden insbesondere Frauen eingeladen, sich für diese Position zu bewerben. Bewerbungen von Menschen mit Behinderung gemäß Behinderteneinstellungsgesetz sind erwünscht.

Sie möchten unser Team unterstützen und die Zukunft der AUVA mitgestalten?

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung, vorzugsweise per E-Mail an HRM-recruiting@auva.at.

Wien, am 08.10.2020



facebook.com/MeineAUVA



www.auva.at/youtube